

ANNEX B
FİNANSAL TEKLİF FORMU

Firma adı: (Company Name)		Veriliş Tarihi: (Issued From)	
İletişim kişisi: (Contact Person)		Geçerlilik Tarihi: (Date of Validity)	
Adres: (Address)		No.Of Pages: (Sayfa No)	
Telefon: (Telephone)		Teslimat Süresi: (Delivery Time)	

ÜRÜN (ITEM)	MİKTAR (QUANTITY)	BİRİM (UNIT)	KDV% (VAT%)	Birim Fiyat [UnitCost] (€EURO)	Toplam Fiyat [Total Cost] (€EURO)
Hijyen Kolisi (hygiene materials including cleaning materials)	4.000	Adet/Item			
TOPLAM (Total):					
KDV (VAT):					
GENEL TOPLAM (GRAND TOTAL): € EURO					

❖ Teklifler Kaşeli İmzalı olmalıdır. Bids must be signed and stamped.

ANNEX A
Teknik Özellikler / Technical Specifications**HİJYEN KOLİSİ SATIN ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ****MADDE 1 – İŞİN KONUSU:**

Depremden etkilenen kişilere verilmek üzere her biri 15 kalem üründen oluşturulan 4000 adet **Hijyen Kolisi** satın alma işidir.

MADDE 2 – İŞİN TARİFİ VE İÇERİĞİ:

1 kolide bulunacak hijyenlerin cinsi, birimi ve miktarı aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	Malın Cinsi	Birim	Miktar
1	Banyo Sabunu (4'lü)	Adet	1
2	Amonyaklı Yüzey Temizleyici (750 ml)	Adet	1
3	Şampuan (450ml)	Adet	1
4	Mutfak Bulaşık Deterjanı (650 ml)	Adet	1
5	Çamaşır Deterjanı-Matik (1.5 KG)	Adet	1
6	Diş Macunu (50 ml)	Adet	1
7	Kadın Pedi (20'li)	Adet	1
8	Diş Fırçası	Adet	4
9	Peçete (100'lü)	Adet	1
10	Islak Mendil (90'lı)	Adet	1
11	Sıvı Sabun (400 ml)	Adet	1
12	Bulaşık Süngeri (5'lü)	Adet	1
13	Mikrofiber Bez	Adet	2
14	Tuvalet Kağıdı (12'li)	Adet	1
15	Banyo Lifi	Adet	1

MADDE 3- HÜKÜMLER:

1. Satın alınacak hijyen maddeleri istenilen kaliteye uygun sağlık bakanlığı onaylı olacaktır.
2. Satın alınacak hijyen maddelerinin tamamı Sağlık Bakanlığı HijyenTüzüğü'ne uygun olarak üretilecek ve ambalajlanacaktır..
3. hijyen Kolisi yüklenici tarafından 15 kalem ürün 1 koli içinde olacak biçimde ayrı ayrı kolilenecektir. Her bir koli içinde yukarıdaki çizelgede mevcut 15 kalemden oluşan hijyen maddelerinin her birinden bulunacaktır.
4. İstekliler satın alım konusu olan 15 kalemde bahsi geçen hijyen maddelerinin nitelik ve markalarını açık bir şekilde belirteceklerdir.
5. Firmalar teknik şartnameye uygun 15 kalem ürünün numunelerini KEGED teslim etmelidir.
6. Satıcı firma malın kesin kabulünden itibaren en az 6 ay garanti verecektir. Son kullanma tarihleri bu süreye uygun olacaktır.
7. Ambalajlar, taşıma ve saklama süresince ürünleri koruyacak nitelikte uygun malzemeden yapılmış olacaktır.
8. Ambalajlar üzerindeki bilgiler silinmeyecek, bozulmayacak ve içindeki ürüne zararvermeyecek şekilde basılacaktır.

Ambalajlar üzerinde;

- Firmanın adı, adresi
- Malın adı
- Seri ve kod numarası
- Çeşidi
- Üretim tarihi
- Son kullanma tarihi
- Net ağırlığı
- Muhafaza şartları
- Üretim izin tarihi ve numarası bulunacaktır.

9. Ürünlerin ambalajlanması ve işaretlenmesi Yönetmeliği'nin ambalajlama, etiketleme ve işaretleme bölümünde yer alan hükümlere uygun olmalıdır.
10. Taşıma sırasında bozulan ürünler yenileri ile değiştirilecektir.
11. Taşıma giderleri yükleniciye aittir.
12. Taşıma Yönetmeliğinin taşıma bölümünde yer alan hükümlere uygun olmalıdır.
13. Taşıma sırasında kolilerde meydana gelebilecek bozulma vb. sorunlardan yüklenicisorumlu olacaktır.
14. Dokümanlarda "gün" olarak belirtilen bütün süreler, aksi belirtilmediği sürece takvim günüdür.
15. Tüm bu işlerle ilgili her türlü vergi, resim, harç, fon, sigorta, giderleri ve kurumlara ödenecek katkı payları ve benzeri giderler YÜKLENİCİ'ye aittir.

MADDE 4 – HİJYEN MALZEMELERİ İÇERİĞİ:

SN	Ürün Adı	Tanımı	Birim
1	Banyo Sabunu (4lü)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suda köpürme özelliği yüksek olmalıdır. ✓ Suda kolay çözülmelidir. ✓ Her türlü suda etkili olacak, suyu yumuşatacak ve tortu bırakmayacaktır. ✓ Geniş bir su sıcaklığı aralığında etkili olacaktır. ✓ Aşındırıcı olmayacaktır. ✓ Cilde zarar vermeyecektir. ✓ Kolayca durulanabilecek, istenmeyen renk ve koku bırakmayacaktır. ✓ Toksik (zehirleyici) etkiye sahip olmayacaktır. ✓ Banyo sabunu doğal sabun kokulu olmalıdır. ✓ Sağlık Bakanlığı yâda Ticaret Bakanlığında alınan bildirim belgesi olmalıdır. ✓ Ürün TSE veya TSEK belgeli olmalıdır. 	4.000 Adet
2	Amonyaklı Yüzey Temizleyici 750ml	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Banyo, mutfak, fayans, lavabo, emaye vb gibi yüzeylere kolaylıkla uygulanabilmelidir. ✓ Ürün uygulamada geriye hoş bir koku bırakmalıdır. ✓ Sağlık Bakanlığı üretim veya ithal izni olmalıdır. ✓ TSEK/TSE belgeli olacak, ürünün veya orijinal ambalaj/etiket üzerinde TSEK/TSE İşareti ve numarası basılı olmalıdır. 	4.000 Adet
3	Şampuan 450ml (Minimum)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Saçları derinlemesine temizlemeli, güçlendirmeli ve saça canlılık vermelidir. ✓ Kepeğe karşı etkili olmalıdır. ✓ Cilt pH' ına uygun olmalıdır. ✓ Hoş kokulu olmalıdır. ✓ Dermatolojik olarak test edilip onaylanmış olmalıdır. ✓ Ürün TSE veya TSEK belgeli olmalıdır. 	4.000 Adet
4	Mutfak Bulaşık Deterjanı 650ml (Minimum)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suda köpürme özelliği yüksek olmalıdır. ✓ Suda kolay çözülmelidir. ✓ Her türlü suda etkili olacak, suyu yumuşatacak ve tortu bırakmayacaktır. ✓ Geniş bir su sıcaklığı aralığında etkili olacaktır. ✓ Deterjan homojen, katılaşmamış olacaktır. Kötü kokulu olmayacaktır. ✓ Aşındırıcı olmayacaktır. ✓ Cilde, temizlenen malzemeye zarar vermeyecektir. ✓ Kolayca durulanabilecek, istenmeyen renk ve koku bırakmayacaktır. ✓ Toksik (zehirleyici) etkiye sahip olmayacaktır. ✓ Sağlık Bakanlığı yâda Ticaret Bakanlığında alınan bildirim belgesi olmalıdır. ✓ Ürün TSE veya TSEK belgeli olmalıdır. 	4.000 Adet
5	Çamaşır Deterjanı 1.5 KG Matik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suda köpürme özelliği yüksek olmalıdır. ✓ Suda kolay çözülmelidir. ✓ Her türlü suda etkili olacak, suyu yumuşatacak ve tortu bırakmayacaktır. ✓ Geniş bir su sıcaklığı aralığında etkili olacaktır. ✓ Aşındırıcı olmayacaktır. ✓ Cilde zarar vermeyecektir. ✓ Kolayca durulanabilecek, istenmeyen renk ve koku bırakmayacaktır. ✓ Toksik (zehirleyici) etkiye sahip olmayacaktır. ✓ Sağlık Bakanlığı veya Ticaret Bakanlığı bildirim belgesi olmalıdır. ✓ Ürüne ait TSE veya TSEK belgesi olmalıdır. 	4.000 Adet
6	Diş Macunu 50ml	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ULUSAL MARKALARDAN OLMALIDIR. ✓ Fluoridli diş macunları olmalıdır. ✓ 50 ML. olmalıdır. ✓ Kaliteli tanınmış markalardan marketlerde buluna bilecek toplum tarafından kabul görmüş ürünlerden olmalı, sıradan basit ürünlerden olmamalı 	4.000 Adet

7	Kadın Pedi (20'lı)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Paketler 10 adetten oluşmalı. ✓ Aşındırıcı olmayacaktır. ✓ Cilde zarar vermeyecektir. ✓ Kanserojen Madde içermeyecektir. ✓ Bilindik ulusal marka olmalıdır. 	4.000 Adet
8	Diş Fırçası	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ulusal Markalardan olmalıdır. ✓ 4'lü paketlerden oluşmalıdır. ✓ Diş fırçası ağızın tüm bölgelerine ulaşabilmelidir. ✓ Orta sertlikte kıl yapısına sahip, kılları yuvarlatılmış diş fırçası olmalıdır. ✓ Düz saplı, düz yüzeyli, yuvarlak uçlu, naylon kılı diş fırçası olmalıdır. ✓ Kaliteli tanınmış markalardan marketlerde buluna bilecek toplum tarafından kabul görmüş ürünlerden olmalı, sıradan basit ürünlerden olmamalı 	16.000 Adet
9	Peçete 100'lü	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beyaz renkli %100 selülozdan üretilmiş olmalıdır. ✓ Yumuşak dokulu olmalı, cildi rahatsız edecek şekilde sert olmamalıdır. ✓ Kağıt yoğunluğu 17 g/m2 olmalıdır. ✓ Boyutları 22×26,5 olmalıdır. ✓ Tek katlı olmalıdır. ✓ Katlama şekili ¼ olmalıdır. 	4.000 Adet
10	Islak Mendil 90'lı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ paraben, alkol, phenoxyethanol içermez, hipoalerjenik olmalı. ✓ Ultra emici yapısıyla mükemmel temizlik sağlamalı. ✓ Kalın yapısıyla hijyenik kullanım için uygun olmalı. ✓ TSE/TSEK Belgeli olacaktır. 	4.000 Adet
11	Sıvı Sabun 400ml	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yoğunluğu:1.05 (+/-0.05), pH değeri 5-7 arasında olmalı ve gliserin içermelidir. ✓ Parfüm içermeli, kullanımda hoş bir koku bırakmalı. ✓ Kolay köpürmeli ve kolay durulanabilmelidir. Cildi kurutmamalı, tahriş etmemeli, irritasyon ve alerji yapmamalıdır. ✓ Temizleme özelliğinde çok iyi performans göstermelidir 	4.000 Adet
12	Bulaşık süngeri (5'Lü)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bulaşık süngeri oluklu, fiberli olmalıdır. ✓ Kaliteli malzemeden imal edilmiş olmalı ve kolay deforme olmamalıdır. Bulaşık süngeri poşetli olmalıdır 	4.000 Adet
13	Mikrofiber Bez	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mikrofiber %70 polyester %30 polyamide olmalıdır. ✓ Çamaşır makinesinde yıkanabilir olmalıdır. 3 ayrı renkte (mavi, yeşil, pembe) olmalıdır. ✓ Bez üzerinde orijinal etiketi bulunmalıdır. Leke tutmayan ve en az 2000 yıkama ömürlü olmalıdır. 	8.000 Adet
14	Tuvalet Kağıdı (12'li)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En az 12 rulo olmalı, yaprak eni en az 10 cm olmalıdır. ✓ 2 katlı olmalı ✓ TSE/TSEK Belgeli olacaktır. 	4.000 Adet
15	Banyo Lifi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Temizleyici solüsyon life emdirilmiş halde kullanıma hazır olmalı su ile temasında kendiliğinden köpürmeli ve durulama gerektirmeyen özellikte olmalıdır. ✓ Ürün alkol, lateks ve lanolin içermemeli ve her cilt tipine uygun olmalıdır. ✓ Ürün ciltte tahriş yaratmayan hipoalerjik özellikte olmalıdır. 	4.000 Adet

MADDE 5 – TESLİM SÜRESİ

5.1 Yukarıda tarif edilen işin teslim süresi 4 aydır, sözleşmenin imzalanmasını takip eden takvim günleri içinde idare tarafından belirtilen tarihte dönemler halinden teslim edilecektir. İdare, lüzum görmesi halinde ön ödeme yetkisini kullanarak ürünlerin teslimini hızlandırabilir. Olağanüstü koşulların yaşanması durumunda (aşırı yağmur, deprem, çalışmaya müsait olmayan hava sıcaklığı vb.) durum tespiti yapılacak bu süre YÜKLENİCİ'ye verilecektir.

5.2 Teslimat tutanakları firmaya yazılı olarak ve e-posta yoluyla bildirilecektir.

MADDE 6- MUAYENE VE KABUL

6.1 Teslim edilecek hijyen kolilerinin muayenesi, Kentsel Gelişim Derneği tarafından belirlenecek bir komisyon tarafından yapılacaktır. Teslim edilecek her malzeme ayrı ayrı muayeneye tabi tutulacaktır. Lüzumu halinde, Kentsel Gelişim Derneği tarafından uygun görülecek başka kişi, kurum ve kuruluşlara da muayene yaptırılabilir olup, tüm muayene masrafları yükleniciye ait olacaktır.

6.2 İlgili heyet, teslim edilen malzemeden dilediği kadar miktarda ürünün fiziki muayenesini yapmakta serbesttir. Firma temsilcileri diledikleri takdirde muayeneye katılabileceklerdir.

6.3 Fiziki muayene sonucu, gerekli görülmesi/kullanım sonucu şikayet oluşması gibi durumlarda söz konusu ürünler uzman kurum/kuruluş veya laboratuvarlarda ilgili standartlar kapsamında kimyasal analizlere tabii tutulacaktır. Bu kapsamda bir analiz yapılması durumunda tüm analiz masrafları firma tarafından karşılanacaktır.

6.4 Yüklenici firma veya kanuni temsilcisi muayenelerde bulunmadığı takdirde muayeneler sonunda tanzim edilen raporu aynen kabul etmiş sayılır.

MADDE 7- DİĞER HUSUSLAR

7.1 Şartnamenin tüm sayfalarının ekleriyle birlikte okunup incelendiği ve bütünlüklerinin aynen kabul edildiği anlamı taşımak üzere firma resmi yetkilisi tarafından tüm sayfaların kaşelenerek imza altına alınması gerekmektedir.

İş bu teknik şartname 7 madde ve eklerinden müteşekkil olup, söz konusu alımlara ilişkin ürün kontrolleri bu şartname doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

Hüseyin GÖK
Kentsel Gelişim Derneği Başkanı

ANNEX C: İDARİ ŞARTNAMESİ
KEGED HİJYEN KOLİSİ SATIN ALIMI

Yayın Tarihi 17.05.2023

1. GEREKSİNİMLER:

Kentsel Gelişim Derneği, deneyimli tedarikçileri çeşitli Hijyen malzemeleri alımı için teklif vermeye davet eder.

ÖNEMLİ:

Teknik özellikler/gereksinimler Annex A dokümanında detaylandırılmıştır. KEGED'nin gereksinimleri aşağıda belirtildiği gibidir.

ÜRÜN	MİKTAR	BİRİM	TESLİM YERİ
Banyo Sabunu (4'lü)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Amonyaklı Yüzey Temizleyici (750 ml)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Şampuan (450ml)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Mutfak Bulaşık Deterjanı (650 ml)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Çamaşır Deterjanı-Matik (1.5 KG)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Diş Macunu (50 ml)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Kadın Pedi (20'li)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Diş Fırçası	Adet	4	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Peçete (100'lü)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Islak Mendil (90'lı)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Sıvı Sabun (400 ml)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Bulaşık Süngeri (5'lü)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Mikrofiber Bez	Adet	2	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Tuvalet Kağıdı (12'li)	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR
Banyo Lifi	Adet	1	YÖNETİM BİRİMLERİNCE KARARLAŞTIRILACAKTIR

KEGED, satın alma talebini (sipariş formu) yukarıda belirttiği gibi her teslimat için ayrı ayrı oluşturacaktır. KEGED yukarıda belirtilen malzemeleri tek bir tedarikçiden ya da daha uygun görülmesi halinde birden çok tedarikçiden aynı anda bölerek ve miktar değişikliği yaparak temin etme hakkını saklı tutar.

NOT:

- **Burada belirtilen prosedürlere uymamak değerlendirme sürecinden diskalifiye olmakla sonuçlanabilir.**
- **Bu belge herhangi bir şekilde sözleşme yapmak için bir teklif yerine geçmez.**

2. TEKLİF VERME BİLGİSİ

2.1 İHALE DÖKÜMANLARI

- Aşağıdaki ekler bu ihale davetinin ayrılmaz parçasıdır:

Annex A: Teknik Şartname **Annex B:** Finansal Teklif Formu **Annex C:** İdari Şartname

2.2 BELGE ALINDISI

İhale dokümanlarını <https://www.keged.org.tr/kurumsal/ihale-ilanlari>

2.3 AÇIKLIĞA KAVUŞTURMA TALEBİ

Teklifçilerin bu ihale davetiyle ilgili herhangi bir açıklığa kavuşturma taleplerini veya sorularını ihale numarası belirterek **satinalma@keged.org.tr** e-mail adresine göndermeleri istenir.

ÖNEMLİ:

- Teklifler yukarıdaki e-mail adresine gönderilmelidir. Veya Kapalı zarf usulü ile Karakavak mah. Seyhan Sokağı no:7 Yeşilyurt Malatya Adresine Gönderilmelidir.
- KEGED gelen soruları derler. KEGED, kendi takdirine bağlı olarak, belirli bir soruyu ve cevabını davet edilen tüm diğer teklifçilere gönderebilir veya soru & cevap hazırlayıp aşağıdaki linkte yer alan web sayfasında paylaşabilir:
- Web sayfası: www.keged.org.tr

2.4 TEKLİFLER

Teklifler Türkçe dilinde ve ihale dokümanları kullanılarak hazırlanmalıdır. İstenen biçimlere uygun olmayan teklifler dikkate alınmayabilir.

ÖNEMLİ:

- İhale dokümanlarının isteneceği e-mail adresi dışında herhangi bir sorumluya veya diğer uygulayıcı kurumların çalışanlarıyla yapılan yazışmalara tekliflerin kopyasının eklenmesi durumunda ilgili teklif diskalifiye edilir.

- Teklifler bu ihale davetinin “2.6 Teklif Sunma” bölümünde belirtilen adrese doğrudan gönderilmelidir.

Teklifler aşağıdaki 2 takım dokümanı içermelidir:

- Teknik teklif (**Annex A + Annex C**)
- Finansal teklif (**Annex B**)

2.4.1 TEKNİK TEKLİF İÇERİĞİ

ÖNEMLİ:

- Teknik teklif fiyat bilgisi içermemelidir. Buna uyulmaması diskalifiye ile sonuçlanır. Teknik teklif istenen tüm bilgileri içermelidir.
- KEGED tarafından talep edilen ürünlerin teknik detayları Annex A'da bulunabilir. Teknikteklif, teklif edilen ürünlerin verilen özelliklere uygun olup olmadığını açık bir şekilde belirtmelidir. Verilen özelliklerle uyumsuzluklar açık bir şekilde ortaya koyularak belirtilmelidir.
- Firmalar bu aşamada satın alım konusu olan 15 kalem ürün numunesini KEGED'ne ihale evraklarıyla birlikte teslim etmelidir.**

Paketleme ve Nakliye Kullanım Detayları: Teknik teklif bu ihale davetinin **Annex A** ekinin bir kısmı olan paketleme ve nakliye talepleriyle uyumlu olacak şekilde paketleme ve nakliye seçeneklerini (Örn. ağırlık, hacim, vb.) açıkça göstermelidir.

Depolama Kapasitesi: Teklifçilerin KEGED'nin önceden bir taahhütte bulunmaksızın KEGED'nin acil operasyonlarında hızlı dağıtımda kullanılmak üzere kendi tesislerinde ilave ücret olmaksızın özel acil durum stoku tutmaları beklenir. Teklifçiler tekliflerinde tutabilecekleri stok miktarını belirtmelidir. Ürünler tedarikçinin deposundan tutulacaktır. Fiyat Teklifi verilirken Buna dikkat edilmelidir.

Tedarikçinin ve üretim yerinin menşe ülkesi: Teknik teklifte tedarikçinin hangi ülkede kayıtlı olduğu ve üretici ise ürünlerin hangi ülke ve yerde üretildiği belirtilmelidir.

Garanti: Teklifler kusur ve sorumluluk dönemi son kullanma tarihi/ garanti koşullarını içermelidir.

Sertifika: Eğer varsa, teklifçi üretici firmayla birlikte bitmiş ürünün uluslararası onaylı kalite sertifikasını sunmalıdır.

Ürün Tedariği İçin Genel Koşullar: İdari şartnamenin alındığını bildirmek için teknik teklif, her sayfalı imzalı ve kaşeli **Annex C**'yi içermelidir.

2.4.2 FİNANSAL TEKLİF İÇERİĞİ

Ayrı hazırlanan **Finansal Teklif** kapsamlı bir teklif içermeli Euro olmalıdır.

Finansal teklif **Finansal Teklif Formuna göre (Annex B)** sunulmalıdır. Farklı fiyat yapısı olan teklifler kabul edilmeyecektir.

Aşağıdaki her madde için detaylar sağlanmalıdır:

- Teklifçi Annex B (Finansal Teklif) ekinde belirtilen yerlere teslimat dahil birim fiyat vermelidir.
- Teklif geçerlilik süresinin son teklif verme tarihinden itibaren [4ay] olması gerekmektedir. KEGED bu süre içinde bir seçecektir.
- KEGED'nin standart ödeme koşulu talebi karşılayan gerçekleştirme ve dokümanların alınmasından sonra 15 gün içerisinde.

2.5 TEKLİF DEĞERLENDİRME

Değerlendirme Yönetim Kurulu tarafından veya belirtilen komisyon tarafından yapılacaktır

2.5.1 TEDARİKÇİ KAYDI

Tedarikçiler sundukları teklifler ile Soruşturmada aşağıdaki gibi çeşitli faktörler dikkate alınır:

Finansal durum;

- Sözleşme kapasitesi.
- Tedarikçinin ürünlerinin rastgele / periyodik testi,
- Organizasyonun taleplerini karşılama kabiliyeti,
- Teslim süresi ve süresinde teslim,
- Ürün ve hizmetlerin güvenilirliği

2.5.2 TEKNİK VE FİNANSAL DEĞERLENDİRME

Ön-yeterliliği olan tedarikçilerin tüm teklifleri aşağıdakilere göre değerlendirilecektir:

- KEGED'nin belirttiği özelliklere uygunluk
- Talep edilen dokümanların mevcudiyeti
- Yerinde teslim birim fiyatı

2.6 TEKLİF SUNMA

Teklifler Mail olarak, Posta veya elden iletilebilir ;

Teklifler şirketi açık bir biçimde tanımlayan resmi zarfta olmalıdır.

Teklifler hızlı posta veya elle teslim yoluyla KEGED'ndeki ihale adresine, mühürlü dışzarfın içinde, "**Teknik teklif**" ve "**Finansal teklif**" yazılı olarak hazırlanmalıdır. Ayrıca tüm dokümanların (**Annex A, Annex B, Annex C**)

her bir sayfasının sağ alt köşesi teklifçi firmaya ait resmi kaşe ile kaşelenmeli ve imzalanmalıdır.

KEGED teklifin içinde belirtilmedikçe hiçbir bilginin yerleştirilmesinden veya güvence altına alınmasından sorumlu olmaz. Buna göre, yeterli bilginin olduğundan emin olmak üzere teklifçi teklifin anlaşılabilirliğini artırmaya yönelik özet, açıklama ve diğer bilgiyi teklifin bir parçası olarak teklifle birlikte sağlar.

Son Teklif Verme Tarihi: 26/05/2023, 10:00 yerel zaman

KEGED Satın Alma Birimi Adres Bilgileri:

Karakavak Mah. Seyhan Sokağı No: 7 Yeşilyurt Malatya

ÖNEMLİ:

- Bu tarihten sonra ulaşan veya diğer bir uygulayıcı kuruma gönderilen teklifler reddedilecektir. KEGED kendi takdirine bağlı olarak, aynı anda tüm muhtemel teklifçileri bilgilendirerek, son teklif verme tarihini uzatabilir.
- Son teklif verme tarihinden önce teklifleri ulaştırmayı garantiye almak ve evrak kayıt numarası edinmek teklifçi firmanın sorumluluğundadır.

Teklif zarfının üzerinde şunlar belirtilmelidir:

- Teklif No : "201263" - "SHO Deprem Müdahalesi Türkiye 2023" Malatya (Doğanşehir) Depremzedelere Yardım Projesi" Hijyen Kolisi (hygiene materials including cleaning materials)

ÖNEMLİ:

- Finansal teklif, tedarikçi teklifinin teknik kısmının testi geçmesi ve KEGED tarafından teknik özellikleri karşıladığına dair kabul edilmesi durumunda değerlendirilmek üzere açılacaktır.

2.7 TEKLİF KABÜLÜ

KEGED tekliflerin bütününe veya bir kısmını kabul etme hakkını saklı tutar. KEGED kendi takdirine bağlı olarak tüm muhtemel tedarikçileri yazılı olarak bilgilendirerek son teklif verme tarihini uzatabilir. Son teklif verme tarihinin uzatımı KEGED'nin kendi inisiyatifiyle hazırladığı ihale dokümanının değiştirilmesiyle veya muhtemel bir tedarikçinin bir açıklığa kavuşturma talebini yanıtlarken yapılabilir.

KEGED'nin teklif veren firmalardan herhangi birini seçmek veya en düşük fiyatı veren firmayı seçmek zorunda olmadığını lütfen unutmayınız. Dahası, ihtiyaçları en iyi karşılayacağı düşünülen KEGED'nin Kaliteli, verimlilik ve en iyi parasal değer dahil genel ilkelerine uygun teklifle kontrat yapılacaktır.

2.8 PARA BİRİMİ VE ÖDEME KOŞULLARI

Bu İhale Davetinin bir sonucu olarak hazırlanacak herhangi bir sipariş formu, kazanan teklifin EUORO € para birimiyle hazırlanacaktır. Ödemeler KEGED yetkilisinin iş tamamlamanın başarılı olduğunu teyit etmesinden sonra yapılır. Ödemeler Halk bankası Üzerinden Yapılacaktır. Bu nedenle başarılı olan teklifi sahibinin Halk bankası Euro Hesabının bulunması zorunludur. Gerekli durumlarda dernek ön ödeme yapma yetkisine sahiptir.

Hüseyin GÖK
KEGED Yönetim Kurulu Başkanı